

**ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR DE LEVERING VAN  
EEN ENERGIE-INDEX, ENERGIELABEL, ENERGIEPRESTATIEADVIES VOOR  
WOONGEBOUWEN (EPA-W) EN UTILITEITSGEBOUWEN (EPA-U)**  
van Geas Energiewacht BV, gevestigd te (7521 CA) Enschede en aldaar kantoorhoudende aan de  
Spoordijkstraat 60.

**Artikel 1 Toepassing algemene voorwaarden.**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen en overeenkomsten betreffende de levering van een ENERGIE-INDEX, ENERGIELABEL en ENERGIEPRESTATIEADVIES voor WOON- en UTILITEITSGEBOUWEN
2. De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van de OPDRACHTGEVER wordt nadrukkelijk van de hand gewezen.

**Artikel 2 Identiteit van het BEDRIJF.**

GEAS Energiewacht BV  
Handelend onder de naam/namen: GEAS Energiewacht  
KvK-nummer: 08210080  
Btw-identificatienummer: NL 82.14.64.759.B.01

**Artikel 3 Begripsomschrijvingen.**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **BEDRIJF:** Geas Energiewacht BV, wederpartij van de OPDRACHTGEVER bij de overeengekomen levering van een ENERGIE-INDEX, ENERGIELABEL eventueel in combinatie met een ENERGIEPRESTATIEADVIES.
2. **OPDRACHTGEVER:** degene, die een OVEREENKOMST voor levering van een ENERGIE-INDEX, ENERGIELABEL eventueel in combinatie met een ENERGIEPRESTATIEADVIES voor een WOON- of UTILITEITSGEBOUW heeft afgesloten
3. **OVEREENKOMST:** afspraak tussen BEDRIJF en OPDRACHTGEVER die het BEDRIJF verplicht tot het verrichten van diensten zoals beschreven in de OVEREENKOMST en de bij de OVEREENKOMST behorende PRODUCTBESCHRIJVING
4. **PRODUCTBESCHRIJVING ENERGIEDIENSTEN:** beschrijving van de energiediensten: ENERGIELABEL, ENERGIE-INDEX, ENERGIECHECK en ENERGIEPRESTATIEADVIES. De productbeschrijving maakt onderdeel uit van de OVEREENKOMST
5. **ENERGIE-INDEX:** De ENERGIE-INDEX geeft details over hoe energiezuinig een WOONGEBOUW is. Voor het vaststellen van de ENERGIE-INDEX is een gebouwopname verplicht. De kwaliteit van het bepalen van de ENERGIE-INDEX is geborgd via onafhankelijke certificering op basis van de nationale beoordelingsrichtlijn BRL9500 deel 01 (woningen). Bij de ENERGIE-INDEX wordt een definitief ENERGIELABEL verstrekt. (zie PRODUCTBESCHRIJVING ENERGIEDIENSTEN)
6. **ENERGIELABEL:** Het ENERGIELABEL is een document waarin beschreven staat hoe energiezuinig een WOON- of UTILITEITSGEBOUW is in vergelijking met soortgelijke gebouwen. Het geeft dit weer met de klassen A (groen, zeer zuinig) tot en met G (rood, zeer onzuinig). Een ENERGIELABEL kan tot stand komen na omzetting van een voorlopig label, na een opname ten behoeve van de ENERGIE-INDEX voor woongebouwen of na een opname ten behoeve van een ENERGIELABEL voor utiliteitsgebouwen. (zie PRODUCTBESCHRIJVING ENERGIEDIENSTEN).
7. **ENERGIEPRESTATIEADVIES (maatwerkadvies):** op een WOON- of UTILITEITSGEBOUW toegesneden advies waarin het resultaat is vermeld van de berekening van de hoeveelheid energie die nodig wordt geacht voor de verschillende behoeften die verband houden met een gestandaardiseerd gebruik van dat gebouw. (zie

PRODUCTBESCHRIJVING ENERGIEDIENSTEN). De kwaliteit van het energieprestatieadvies is geborgd via onafhankelijke certificering op basis van de nationale beoordelingsrichtlijn BRL9500 deel 02 (woningen) en deel 04 (utiliteitsgebouwen).

8. WOONGEBOUW: Gebouw met een woonfunctie: Onder woonfunctie vallen bouwwerken of delen daarvan met een woonbestemming, zoals vrijstaande woningen, eengezinswoningen, flat- of portiekwoningen, studentenhuizen, woonwagens en drijvende woningen (zijnde geen woonschip of woonark).
9. UTILITEITSGEBOUW: Utiliteitsgebouwen zijn alle bouwwerken die geen woonbestemming hebben. Dit zijn o.a. gebouwen om in te werken zoals kantoren, scholen, zorginstellingen, recreatievoorzieningen zoals sportaccommodaties, gebouwen met horeca, logies en verkoopfuncties en ander maatschappelijk vastgoed.

#### **Artikel 4 Tot stand komen overeenkomst**

1. Het BEDRIJF behoudt zich te allen tijde het recht voor om opdrachten te weigeren en een OVEREENKOMST niet tot stand te laten komen.
  - Voorafgaande aan de totstandkoming van een OVEREENKOMST voor het uitvoeren van meerdere ENERGIELABELS, ENERGIE-INDEXEN of ENERGIEPRESTATIEADVIEZEN voor één OPDRACHTGEVER kan het BEDRIJF eerst eenmalig een proefproject (laten) uitvoeren voor rekening van de OPDRACHTGEVER. Op deze proef zijn de algemene voorwaarden van toepassing.
  - De arbeidsomstandigheden waaronder de werkzaamheden worden uitgevoerd moeten minimaal voldoen aan de Arbowet.
2. Er is sprake van een OVEREENKOMST na het tekenen van een opdrachtformulier of een schriftelijk akkoord op een van het BEDRIJF ontvangen voorstel.
3. De OPDRACHTGEVER heeft het recht om binnen een termijn van 14 dagen zonder opgave van redenen de overeenkomst te herroepen. Deze herroepingstermijn gaat in op de dag van het accepteren van de OVEREENKOMST.

#### **Artikel 5 Tarieven**

Alle door het BEDRIJF genoemde tarieven zijn, tenzij anders schriftelijk vermeldt, inclusief BTW. De basistarieven gelden voor woningen met een inhoud tot 600M<sup>3</sup>. Voor grotere woningen en voor utiliteitsgebouwen gelden andere tarieven. De tarieven kunnen door het BEDRIJF worden gewijzigd.

#### **Artikel 6 Verplichtingen van het BEDRIJF**

1. Het BEDRIJF maakt een afspraak met de OPDRACHTGEVER over het tijdstip van uitvoering.
2. De overeengekomen werkzaamheden worden zoals deze zijn beschreven in de PRODUCTBESCHRIJVING ENERGIEDIENSTEN uitgevoerd door een gecertificeerde epa-opnemer en/of epa-adviseur.
3. De overeengekomen werkzaamheden worden conform de nationale beoordelingsrichtlijn BRL9500 (01/03 of 02/04) uitgevoerd
4. Alle door OPDRACHTGEVER aan het BEDRIJF verstrekte gegevens en informatie zal door opdrachtnemer vertrouwelijk worden behandeld

#### **Artikel 7 Verplichtingen van de OPDRACHTGEVER**

1. OPDRACHTGEVER verplicht zich jegens het BEDRIJF tijdig de nodige informatie te verstrekken voor een correcte uitvoering van de opdracht. De informatie dient te worden verstrekt in de vorm en de wijze als door het BEDRIJF verzocht.
2. OPDRACHTGEVER staat in voor de juistheid en volledigheid van de aan de opdrachtnemer verstrekt informatie, ook indien deze van derden afkomstig is.
3. OPDRACHTGEVER zal opdrachtnemer afdoende tijd geven om de WOON- of UTILITEITSGEBOUW op correcte wijze op te nemen en verleent toegang tot alle vertrekken en installaties die relevant zijn voor een volledige opname.

4. OPDRACHTGEVER dient mee te werken aan een controleonderzoek dat de certificatie instelling mogelijk kan uitvoeren. Het ENERGIELABEL wordt ongeldig als de OPDRACHTGEVER hieraan niet meewerkt.

### **Artikel 8 Betalingen en kosten**

1. De aan het BEDRIJF op grond van de OVEREENKOMST toekomende bedragen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan door OPDRACHTGEVER.
2. Het BEDRIJF is bevoegd de facturering uit te besteden aan een derde.
3. Bij niet tijdige betaling is OPDRACHTGEVER in verzuim. Indien de openstaande vordering na het intreden van het verzuim niet alsnog na aanmaning binnen 14 dagen, gerekend vanaf de dag liggende na de dag van aanmaning, door OPDRACHTGEVER wordt voldaan, maakt het BEDRIJF aanspraak op een bedrag gelijk aan de wettelijk maximaal toegestane vergoeding ter zake buitengerechtelijke incassokosten zoals is bepaald in het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten. Daarnaast is OPDRACHTGEVER wettelijke rente verschuldigd na het verstrijken van de overeengekomen betalingstermijn.
4. Bij niet tijdige betaling van de vergoedingen of facturen acht het BEDRIJF zich van eventuele vervolgafspraken, voortvloeiende uit de OVEREENKOMST, ontheven, totdat alsnog wordt betaald.
5. Als gevolg van afgekondigde tijdelijke maatregelen door de Overheid kan het voorkomen dat correcties dienen te worden berekend, terugbetaald of doorbelast, waardoor mogelijk van het BEDRIJF extra administratieve handelingen worden gevraagd (correcties die niet ineens door tariefaanpassing kunnen worden verrekend). Het BEDRIJF behoudt zich het recht voor deze administratiekosten door te berekenen. Deze in rekening te brengen administratiekosten kunnen echter nooit meer bedragen dan het bedrag van de correctie/teruggaaf.
6. Indien de OPDRACHTGEVER de opdracht wenst in te trekken nadat het BEDRIJF het WOON- of UTILITEITSGEBOUW heeft opgenomen doch voordat het BEDRIJF het ENERGIELABEL heeft afgemeld bij Agentschap.nl, is OPDRACHTGEVER 50% van het overeengekomen tarief verschuldigd. Indien het BEDRIJF het ENERGIELABEL reeds heeft afgemeld bij Agentschap.nl zal opdrachtnemer het ENERGIELABEL conform opdracht uitbrengen en is het volledige tarief verschuldigd.

### **Artikel 9 Aansprakelijkheid**

1. Het BEDRIJF is behoudens opzet of grove schuld door het BEDRIJF niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, gemiste subsidies, schade toegebracht aan personen, dan wel eigendommen van de OPDRACHTGEVER of derden, welke het gevolg zijn van de uitvoering van werkzaamheden door het BEDRIJF. Indien het BEDRIJF voor schade aansprakelijk mocht zijn dan is haar aansprakelijkheid beperkt tot het maximale bedrag conform de WA-polis van het BEDRIJF (bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering).
2. Het BEDRIJF is niet aansprakelijk voor de gevolgen van de verwerking van door de OPDRACHTGEVER verstrekte onjuiste (en door het BEDRIJF niet te verifiëren) gegevens ten behoeve van het omzetten van een voorlopig energielabel naar een definitief energielabel.
3. Het BEDRIJF is niet aansprakelijk voor schade indien de OPDRACHTGEVER verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt, waaronder het verstrekken van juiste gegevens en tijdige betaling.
4. De OPDRACHTGEVER vrijwaart het BEDRIJF voor claims van derden.

### **Artikel 10 Overmacht**

Indien één van de partijen ten gevolge van overmacht, zoals bedoeld in het Burgerlijk Wetboek, niet in staat is zijn verplichtingen na te komen, neemt hij terstond contact op met de andere partij teneinde te bezien hoe tot een redelijke oplossing gekomen kan worden.

### **Artikel 11 Klachtenregeling**

1. Klachten en claims worden afhankelijk van de aard en de omvang eerstelijns of door een medewerker van de afdeling Klachtenbeheer direct, maar uiterlijk binnen 10 werkdagen afgehandeld.
2. Het BEDRIJF kan het geschil over het afgegeven label voorleggen aan:
  - a. de certificerende instelling voor het uitvoeren van een projectcontrole. (geschillen over een afgegeven label voor utiliteitsgebouwen worden altijd voorgelegd aan de certificerende instelling)

- b. het [Klachtenloket energielabel voor woningen](#). Het geschil wordt dan onderzocht. Afhankelijk van de uitkomst kunnen kosten van de klachtbehandeling worden berekend aan het BEDRIJF of de OPDRACHTGEVER. Indien opdrachtgever het vervolgens niet eens met de uitkomst van het onderzoek, kan opdrachtgever het geschil voorleggen aan de [Geschillencommissie ENERGIELABEL](#). De Geschillencommissie behandelt alleen geschillen die eerst voorgelegd zijn aan het Klachtenloket.

## **Artikel 12 Gebruik persoonsgegevens en monitoringsbestanden**

Voor het opstellen van een OVEREENKOMST worden diverse persoonsgegevens gevraagd alsmede gegevens over het WOON- of UTILITEITSGEBOUW waarvoor een ENERGIE-INDEX, ENERGIELABEL of ENERGIEPRESTATIEADVIES wordt opgesteld .

Deze gegevens kunnen worden gebruikt voor:

- het invoeren van gebruikelijke klantgegevens in de database van het BEDRIJF;
- communicatie over diensten (maken van afspraken) die zijn gerelateerd aan de OVEREENKOMST;
- het verzamelen van technische opnamegegevens van het gebouw ten behoeve van de bepaling van de ENERGIE-INDEX, ENERGIELABEL of ENERGIEPRESTATIEADVIES
- monitoring: De opdrachtnemer verstrekt de monitoringsgegevens van het gebouw met betrekking tot het ENERGIELABEL aan Agentschap NL ten behoeve van monitoring (handhaving). Agentschap NL publiceert de gegevens van het ENERGIELABEL op <http://www.ep-online.nl> en deze gegevens zijn openbaar inzichtelijk.
- marketingdoeleinden: het informeren van de OPDRACHTGEVER over product/dienst gerelateerd nieuws of – aanbiedingen. Indien een OPDRACHTGEVER dit niet wenst kan de OPDRACHTGEVER dit melden per mail via [informatie@geas.nl](mailto:informatie@geas.nl) of telefonisch via 053-852 85 00 of per brief.

Onze privacyverklaring is te vinden op onze website <http://www.geas.nl>

## **Artikel 13 Wijziging Algemene Voorwaarden**

1. Deze algemene voorwaarden, alsmede de van toepassing zijnde tarieven kunnen door het BEDRIJF worden gewijzigd. Wijzigingen treden eerst in werking veertien dagen na de dag waarop de wijzigingen zijn bekend gemaakt, tenzij in de bekendmaking een latere datum van in werking treden is vermeld.
2. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds bestaande overeenkomsten. Indien de OPDRACHTGEVER een wijziging niet wenst te accepteren kan hij de overeenkomst schriftelijk binnen één maand na ingang van de nieuwe voorwaarden en tarieven opzeggen.

## **Artikel 14 Toepasselijk recht**

Op de tussen het BEDRIJF en de OPDRACHTGEVER gesloten overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

## **Artikel 15 Slotbepalingen**

1. Deze algemene voorwaarden treden in werking op 1 juli 2016
2. Deze algemene voorwaarden kunnen worden aangehaald als ‘Algemene voorwaarden voor de levering van een energie-index, -label en energieprestatieadviezen voor woongebouwen’.
3. Deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Enschede en zijn vermeld op de internetsite [www.geas.nl](http://www.geas.nl) en liggen bij het BEDRIJF ter inzage en zijn aldaar op aanvraag kosteloos verkrijgbaar.
4. Deze algemene voorwaarden zijn eigendom van het BEDRIJF en mogen niet zonder haar toestemming worden gebruikt, gewijzigd en/of vermenigvuldigd.
5. Het BEDRIJF is gerechtigd de rechten en verplichtingen voortvloeiende uit de OVEREENKOMST over te dragen aan een rechtsopvolger onder algemene of bijzondere titel of dan wel aan een derde.
6. De ‘PRODUCTBESCHRIJVING ENERGIEPRESTATIEDIENSTEN’ maakt onderdeel uit van deze algemene voorwaarden.